

Factura Pequeño Contribuyente

MAURICIO ENRIQUE , PEREZ POGGIO

Nit Emisor: 8410410

MAURICIO ENRIQUE PEREZ POGGIO

17 CALLE 34-05 COLONIA VILLA LINDA II, zona 7, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C995E125-626B-44AA-8A1F-1CA9BEE0C778

Serie: C995E125 Número de DTE: 1651197098

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 10:55:54

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 10:55:54

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-8-18-7, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-128-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede serie **C995E125**, número de DTE **1651197098**, de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Mauricio Enrique Pérez Poggio, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-8-18-7 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-128-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

(f)

Mauricio Enrique Pérez Poggio
DPI: 2596 24470 0101

(f)

Firma y sello del responsable de la
verificación de los servicios contratados

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764608362141

Fecha de Generación:
Dec 1, 2025, 10:59 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/12/2025 10:55:54
Emisor:	8410410
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MAURICIO ENRIQUE PEREZ POGGIO
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	C995E125-626B-44AA-8A1F-1CA9BEE0C778
Serie:	C995E125
Número del DTE:	1651197098
Acuse de recibido:	FCID202520251201T10:55:5506:00C995E125626B44AA8A1F1CA9BEE0C778
Fecha de la consulta:	01/12/2025 10:58:13
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/12/2025 10:58:20 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8410410
NOMBRE	MAURICIO ENRIQUE, PEREZ POGGIO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-8-18-7
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-128-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mauricio Enrique Pérez Poggio
Plazo de contratación	Del: 18/08/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/12/2025	Al: 31/12/2025
Monto a pagar: nueve mil quetzales exactos		Q. 9,000.00
Prestados en:		Administración Interna

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
Brindar apoyo técnico en la redacción de oficios, oficios circulares y conocimientos de Servicios Generales.	Brinde apoyo con la redacción de oficios y circulares enviadas a las diferentes unidades del Ministerio, relacionado transportes de Servicios Generales.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la entrega de documentación a las distintas Unidades que lo requieran.	Brinde apoyo con el traslado y entrega de oficios y circulares en las diferentes oficinas y ubicaciones del Ministerio.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en las distintas comisiones dentro y fuera de la capital.	Brinde apoyo en el traslado del personal del Ministerio a los edificios: Flor del Café, La Ceiba, Planeamiento, Cooperación Externa, DICORER, FONAGRO, VIDER.	100%	Finalizado
	Brinde apoyo en el traslado de personal del Ministerio a las entidades siguientes: Palacio Nacional, Congreso de la República, Juzgados Laborales, Ministerio de Finanzas, Fiscalía Contra la Corrupción, INDECA, PGN.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico con la consolidación de documentos que ingresa a Servicios Generales	Brindé apoyo con el archivo de documentos recibidos en Servicios Generales.	100%	Finalizado


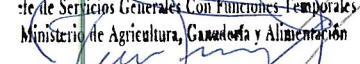
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Brinde apoyo en la recarga de combustible de la flotilla vehicular de Servicios Generales.	100%	Finalizado
	Brinde apoyo con la limpieza y lavado de la flotilla vehicular de Servicios Generales.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
MAURICIO ENRIQUE PÉREZ POGGIO
DPI: 2596 24470 0101
Celular: 5909-5513

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


José Manuel Álvarez Barrios
Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-8-18-7
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-128-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mauricio Enrique Pérez Poggio
Plazo de contratación	Del: 18/08/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 18/08/2025	Al: 31/12/2025
Monto pagado: cuarenta mil sesenta y cuatro quetzales con cincuenta y dos centavos.		Q. 40,064.52
Prestados en:		Administración Interna

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
Brindar apoyo técnico en la redacción de oficios, oficios circulares y conocimientos de Servicios Generales.	Brindé apoyo técnico con la redacción de oficios y circulares enviadas a las diferentes unidades del Ministerio, con relación a transportes de Servicios Generales.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la entrega de documentación a las distintas Unidades que lo requieran.	Brindé apoyo técnico con el traslado y entrega de oficios y circulares en las diferentes oficinas y ubicaciones del Ministerio.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en las distintas comisiones dentro y fuera de la capital.	Brindé apoyo técnico en el traslado del personal del Ministerio a los edificios: Flor del Café, La Ceiba, Planeamiento, Cooperación Externa, DICORER, FONAGRO, VIDER.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en el traslado de personal del Ministerio a las entidades siguientes: Palacio Nacional, Congreso de la República, Juzgados Laborales, Ministerio de Finanzas, Fiscalía Contra la Corrupción, INDECA, PGN.	100%	Finalizado

Brindar apoyo técnico con la consolidación de documentos que ingresa a Servicios Generales	Brindé apoyo técnico con la consolidación de documentos así mismo el archivo de documentos recibidos en Servicios Generales.	100%	Finalizado
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Brindé apoyo técnico en la recarga de combustible de la flotilla vehicular de Servicios Generales.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico con la limpieza y lavado de la flotilla vehicular de Servicios Generales.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Redacción y entrega de los diferentes oficios emitidos por Servicios Generales a las diferentes unidades del Ministerio.
Traslado del personal a las diferentes unidades administrativas del Ministerio así como a diferentes entidades Gubernamentales y no Gubernamentales.
Recarga semanal de la flotilla vehicular de Servicios Generales así mismo la limpieza de los vehículos para el ambiente agradable y limpio hacia el personal que se trasporta a las diferentes comisiones.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

MAURICIO ENRIQUE PÉREZ POGGIO

DPI: 2596 24470 0101

Celular: 5909-5513

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

José Manuel Álvarez Barrios
Cefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales
Ministerio de Agricultura, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
(f)
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Aprobado (f)

M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo

M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN